

EDUCACIÓN HUMANA AL ALCANCE DE TODOS



2 AÑOS HORARIOS flexibles

MAESTRÍAS

- > Administración
- > Formación Docente



OBJETIVO GENERAL

El egresado de la Maestría en Administración, contará con los conocimientos en Administración de Recursos Humanos. Metodología de la Investigación en Ciencias Administrativas, Mercadotecnia Estratégica, Administración de Ventas, Habilidades Directivas, Cultura de Calidad, Psicología Organizacional, Derecho corporativo v la Incubación de Provectos: para analizar v evaluar la estructura funcional de las organizaciones con una

amplia visión de la gestión estratégica administrativa para planear. organizar, integrar, dirigir y controlar los recursos tecnológicos, humanos v financieros como herramientas para el logro de los obietivos organizacionales a mediano v largo plazo. Desarrollará v aplicará estrategias de negociación para la correcta toma de decisiones con el propósito de incrementar la rentabilidad y el posicionamiento de la empresa en un ambiente organizacional competitivo y global.

PLANde ESTUDIOS

Cuatrimestre I

- > Seminario de Administración de Recursos Humanos
- > Seminario de Administración
- > Metodología de la Investigación en Ciencias Administrativas

Cuatrimestre II

- > Seminario de Estructuras Sindicales en México
- > Seminario de Mercadotecnia Estratégica
- > Seminario del Entorno Económico Financiero de las Organizaciones

Cuatrimestre III

- > Seminario de Administración en Ventas
- > Seminario de Habilidades Directivas
- > Seminario de Cultura de Calidad

Cuatrimestre IV

- > Liderazgo y Desarrollo Organizacional
- > Estrategia Directiva en la Negociación
- > Seminario de Psicología Organizacional

Cuatrimestre V

- > Seminario de Planeación del Desarrollo Corporativo
- > Seminario de Análisis de Modelos Financieros Corporativos
- > Derecho Corporativo

Planteles:

Aragón · Basílica · Chalco · Neza · Roma Tlalnepantla · Tlalpan · Villa · Zaragoza

Cuatrimestre VI

> Incubación de Provectos

